

بسم الله الرحمن الرحيم



الجمهورية العربية السعودية

وزارة الادارة المحلية



قطاع المعلومات والاحصاء



## مشروع نظام معلومات السلطة المحلية



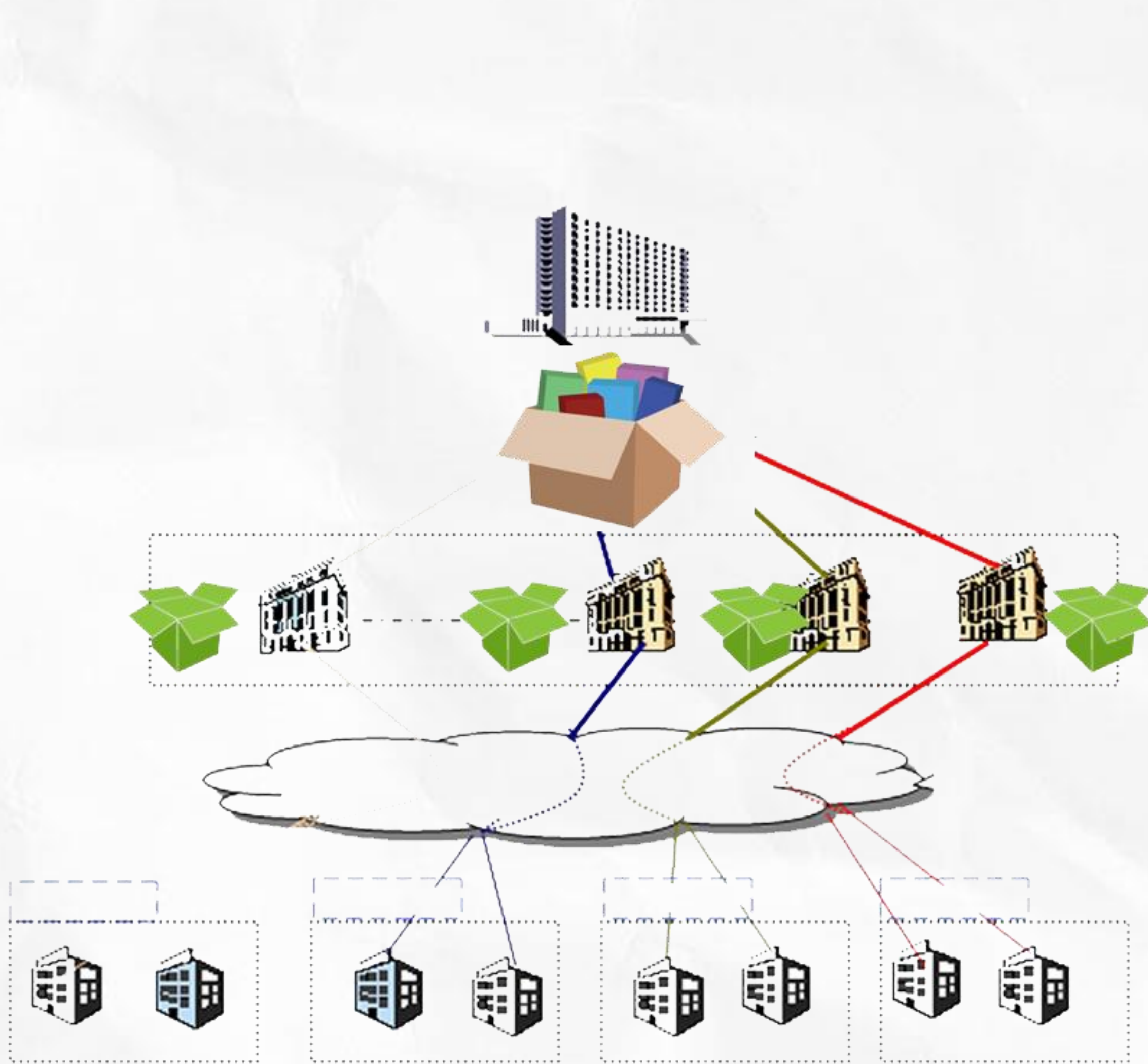
ضمن مشروع شبكة معلومات وزارة الادارة المحلية

محرم 1444 هـ

# مقتضيات تطوير



## العمل المعلوماتي في الوحدات الإدارية



1

### بطء إنتاج المعلومات والانتقال البطيء للبيانات

في إطار السلم الهرمي للوحدات والأجهزة ضمن أجهزة السلطة المحلية مما يضعف القدرة على تأدية وظائف الرقابة والإشراف

2

### اتباع طرق تقليدية في نقل وتبادل المعلومات

بين مختلف الأجهزة والمؤسسات يحد من مستوى الاستفادة من المعلومات المتاحة ويعرقل من إمكانية التنسيق والتعاون الفعال بين مختلف الأجهزة والمؤسسات ضمن منظومة السلطة المحلية

3

### القصور في القيام بمهام الإشراف والمتابعة

القصور في القيام بمهام الإشراف والمتابعة ودراسة وبحث القضايا والعمل على حلها برؤية شاملة واستيعاب تام لكافة جوانبها.

4

### التدفق المتزايد من المعلومات والتقارير الورقية

من المحافظات والمديريات إلى وزارة الإدارة المحلية وهو الأمر الذي سيعقد مسائل أحكام الرقابة وتنفيذ سياسات الوزارة في هذا الجانب

5

### الحاجة إلى تبسيط الإجراءات وتحسين الخدمات

الحاجة إلى تبسيط الإجراءات وتحسين الخدمات المقدمة للمستخدمين

6

### بناء أنظمة تجميعية في مختلف أنشطة الوزارة والسلطة المحلية

المحلية تسهل عمليات الاسترجاع لدعم متخذي القرار بالمعلومات المناسبة

# الواقع المعلوماتي

## في الوحدات الادارية من محافظات ومديريات

1

### الوضع التنظيمي

اللائحة التنظيمية لوزارة الإدارة المحلية ودواوين الوحدات الإدارية مكان خاص للمعلوماتية في إطار الهياكل التنظيمية

2

### الأنظمة والتطبيقات المعلوماتية

اقتصار عمل المعلومات فقط على الطباعة وأعمال السكرتارية وبالتالي عدم وجود أنظمة معلوماتية

3

### التجهيزات الفنية

الإدارية هناك فجوة كبيرة بين المتاح والحد الأدنى من الإمكانيات مما يجب توفره في جانب التجهيزات الفنية

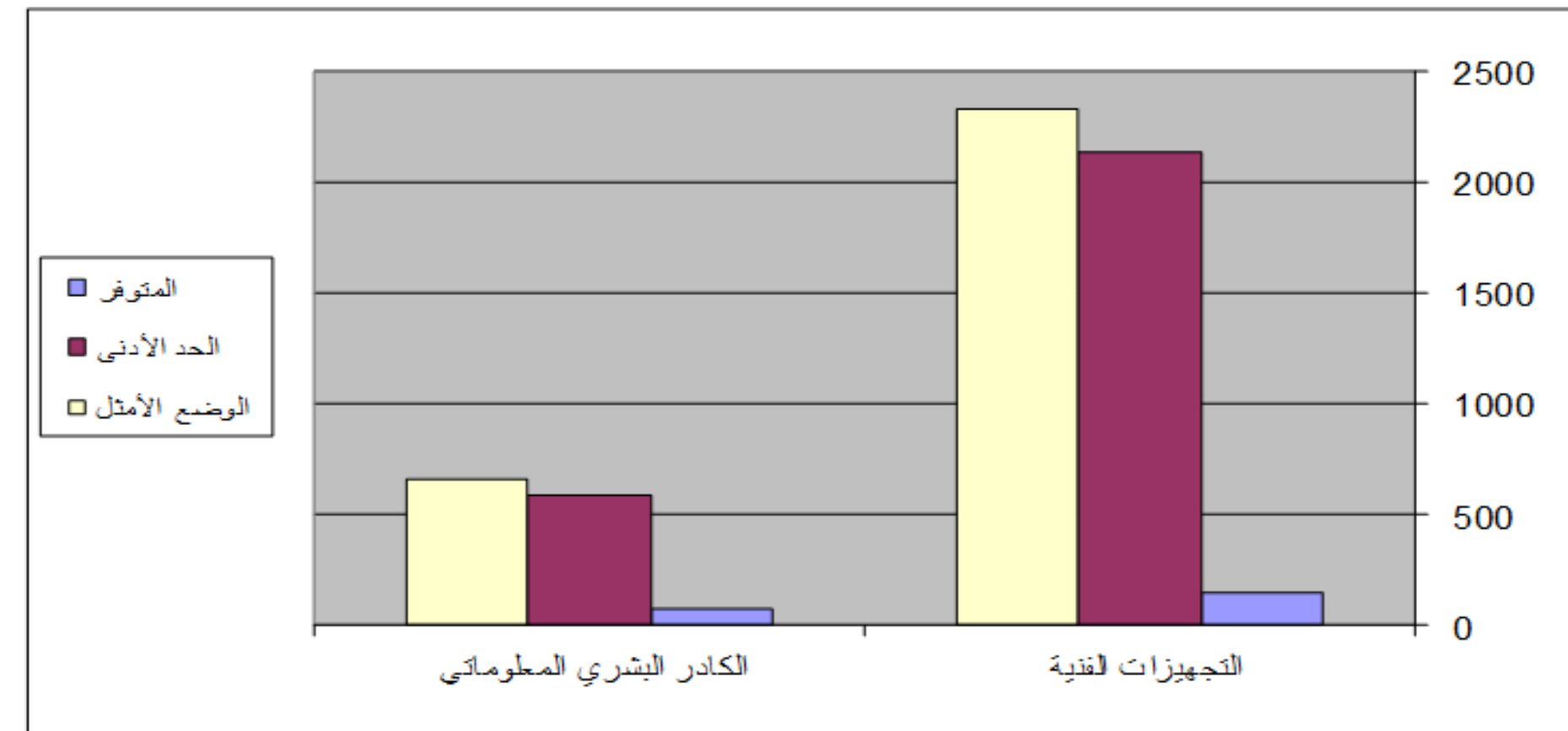
4

### الكادر البشري

بلغ عدد الكادر المتخصص في المعلومات في مراكز الوحدات الإدارية عدد (80) مختص وأغلب الكادر المتخصص

نظراً لأهمية المعلومات ودورها الكبير في إرساء دعائم الرقابة والمتابعة في السلطة الأمر الذي يستوجب تسليط الضوء على الواقع المعلوماتي في الوحدات الإدارية سواءً في المحافظات أو المديريات وذلك من حيث الواقع التنظيمي والواقع التقني بجوانبه المختلفة من حيث البنية التحتية والأجهزة والمعدات والشبكات والأنظمة البرمجية والتطبيقات بالإضافة إلى الكادر البشري ، حيث تم ترتيب هذه المجالات حسب الأهمية والضرورة التي وردت أنفاً في المقتضيات الأساسية لتطوير العمل المعلوماتي وذلك على النحو التالي :-

البيان	المتوفر	الحد الأدنى	الوضع الأمثل
التجهيزات الفنية	152	2138	2335
الكادر البشري المعلوماتي	80	585	665



# التوجهات والجهود المركزية

لدعم المعلوماتية في الوحدات الإدارية

43%

## توجهات وجهود وزارة الإدارة المحلية

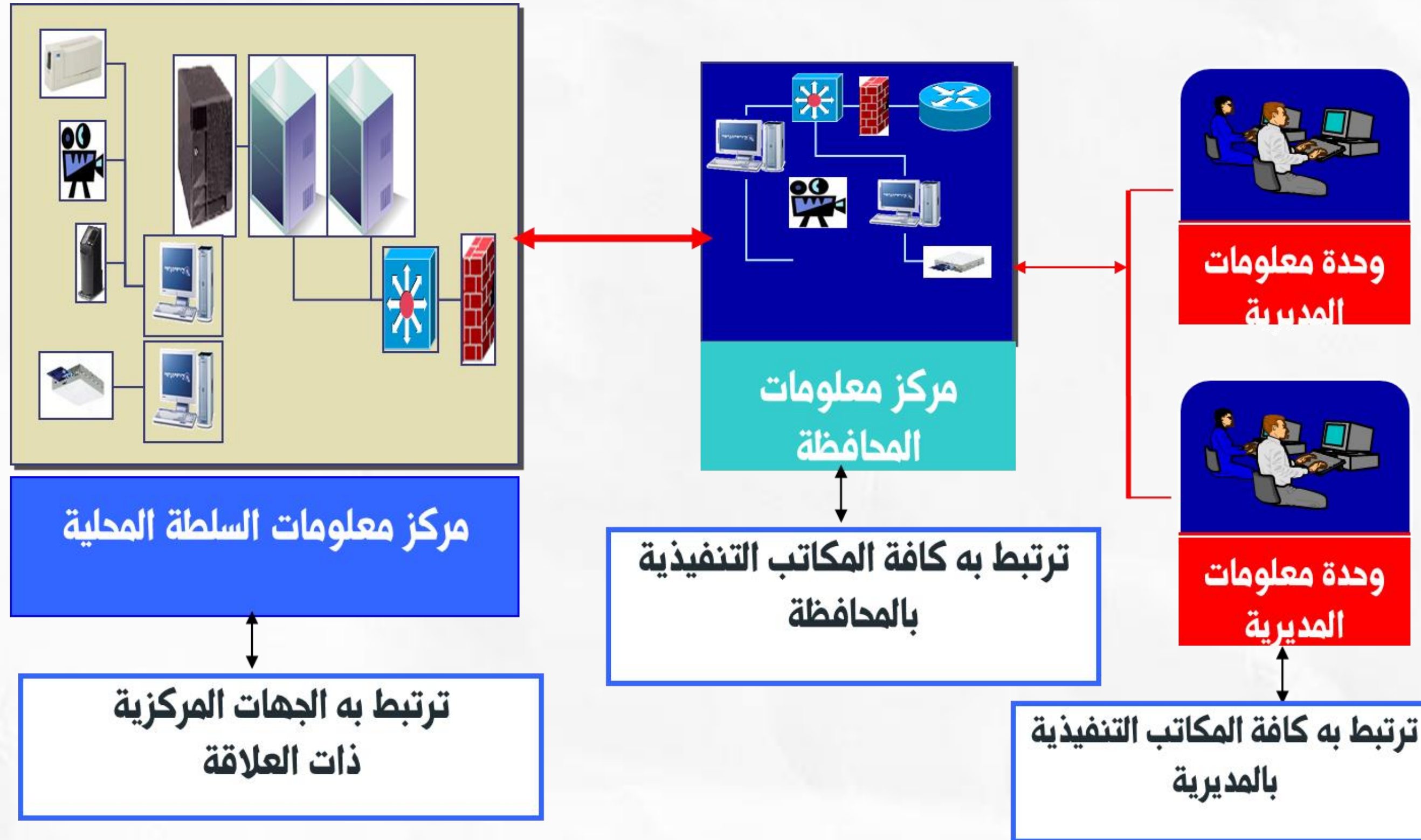
تصميم نماذج العمل بالوحدات الإدارية وبما يضمن توحيد الأداء وفقاً للمهام القانونية والمستويات الإدارية المختلفة في إطار الوحدة الإدارية حيث بلغ عددها (4) نموذج لتشمل جوانب العمل المختلفة المالية والإدارية وغيرها .

إنشاء مشروع معلومات السلطة المحلية تنفيذاً لمقررات وتوصيات الدراسة الاستشارية السابقة والتي أكدت ضرورة تبني وزارة الإدارة المحلية لإنشاء مشروع أنظمة معلومات السلطة المحلية لضمان تكامل الأنظمة المعلوماتية وترابطها وبما يخدم التكامل على المستوى الوطني .

5 %

## الأدوار المناطة بالجهات المركزية

تعد الجهات المركزية عنصراً أساسياً ومهماً في دعم نظام معلومات السلطة المحلية كون ساحات عمل تلك الجهات المركزية هي المكاتب التنفيذية في الوحدات الإدارية وأي عمل من أعمال الجهات المركزية لا يقتصر على دواوينها المركزية فقط بل أنها متمثلة وحسب قانون السلطة المحلية في الوحدات الإدارية سواء المحافظات أو المديريات من خلال الأجهزة التنفيذية أو المكاتب التنفيذية في تلك الوحدات الأمر الذي يستوجب تفعيل الدور المعلوماتي في تلك الأجهزة وبما تخدم تكامل النظم المعلوماتية المختلفة وبما يلبي متطلبات عمل الوحدات الإدارية لن يأتي إلا من خلال التنسيق المشترك

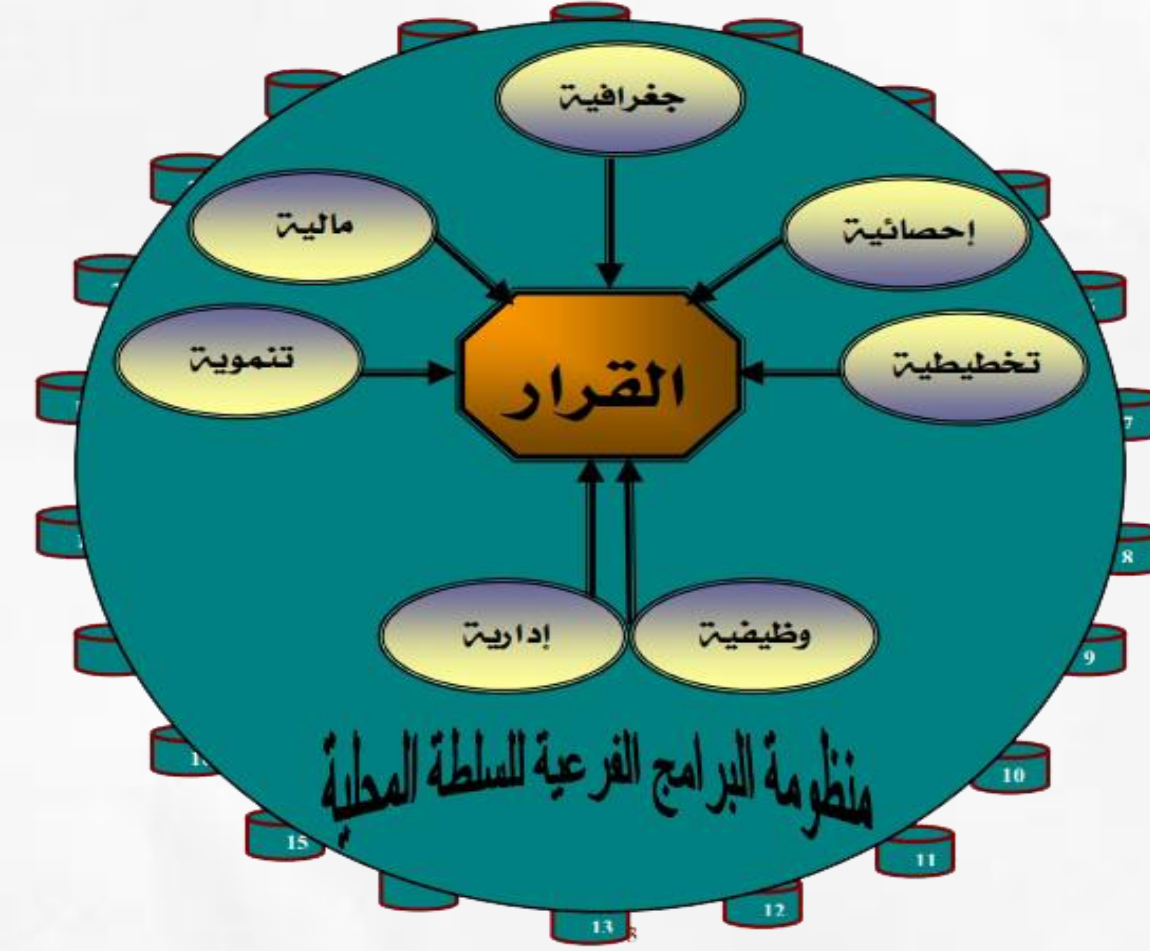


# مشروع نظام معلومات السلطة المحلية

وصف عام لمشروع نظام معلومات السلطة المحلية

## نظام معلومات السلطة المحلية ::::

التي تعمل على بناءه وزارة الإدارة المحلية نظام شامل للمعلومات التنموية & والادارية & والاجتماعية & والجغرافية & والوظيفية & والاحصائية & والتخطيطية & والمالية المحلية والتي ستندفق من المكاتب التنفيذية بالمحافظات والمديريات إلى وزارة الإدارة المحلية وستكون مرجع أساسي للتخطيط التنموي المركزي والمحلي وبشكل متكامل وغير متقاطع وإمكانية اتاحة مخرجات ذلك النظام لتستفيد منه جميع الجهات المركزية ذات العلاقة.



LAMIS

الجمهورية اليمنية  
وزارة الإدارة المحلية  
نظام معلومات السلطة المحلية

رمز المستخدم: ADMIN  
كلمة السر: \*\*\*\*\*

المستوى: [جميعي] | الوحدة الإدارية: [وزارة الإدارة المحلية] | الإدارة العامة لنظم المعلومات

إلغاء دخول

Release 1.0

## اهداف المشروع

- توفير البيانات والمعلومات المتعلقة بسير أنشطة أجهزة الوحدات الادارية ضمن السلطة المحلية بصورة منظمة ودقيقة
- تناسق مدخلات ومخرجات البيانات لسلطة المحلية مع القطاعات الوطنية الاخرى استجابة لمتطلبات النظام الوطني للمعلومات .
- توفير الاتمة المطلوبة لتنفيذ الاعمال والمهام .

## مكونات المشروع

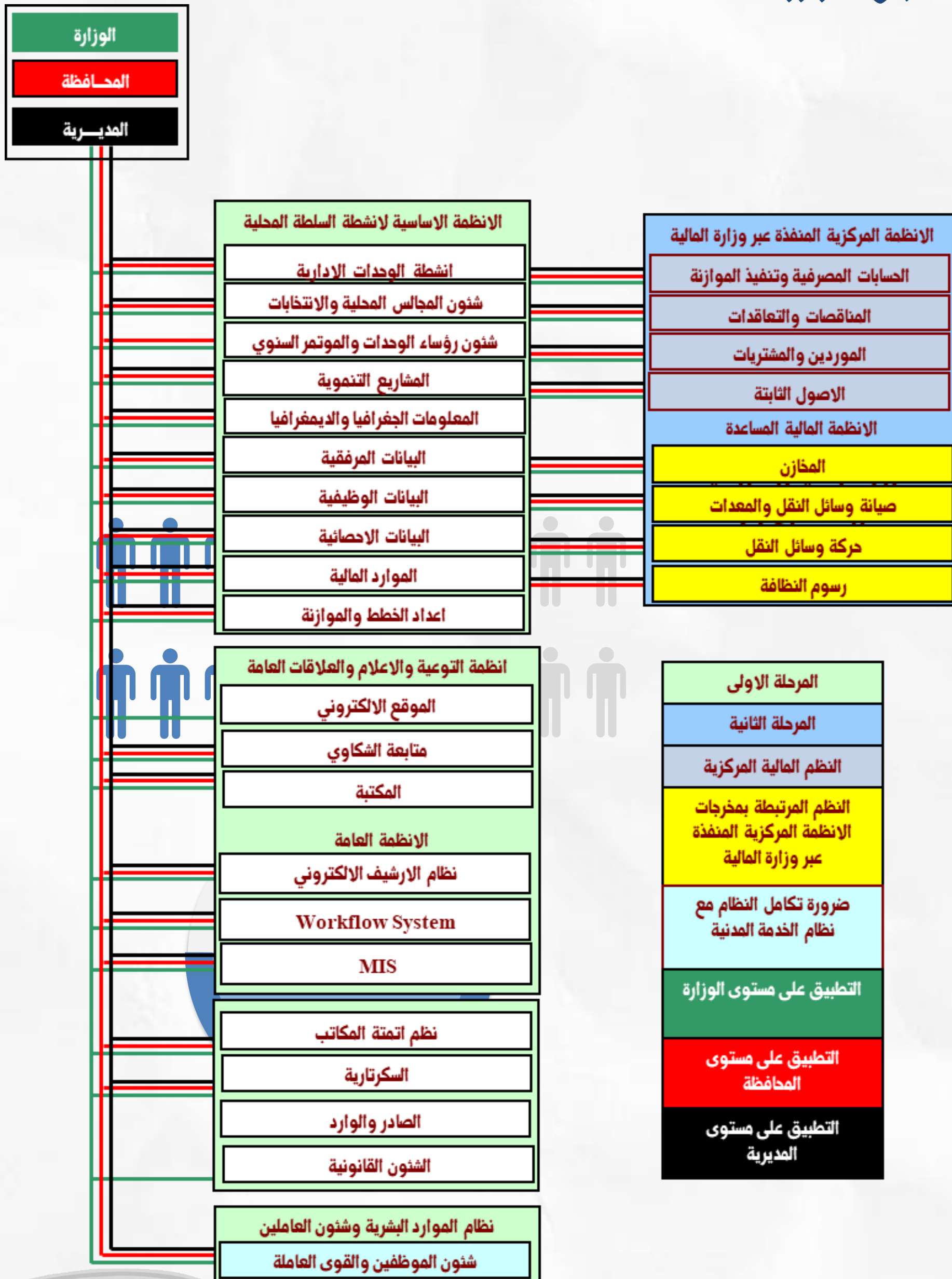
- الدراسات والنظم والتطبيقات البرمجية
- التجهيزات والتقنية .
- الكادر البشري (التدريب والتأهيل )

## نطاق المشروع

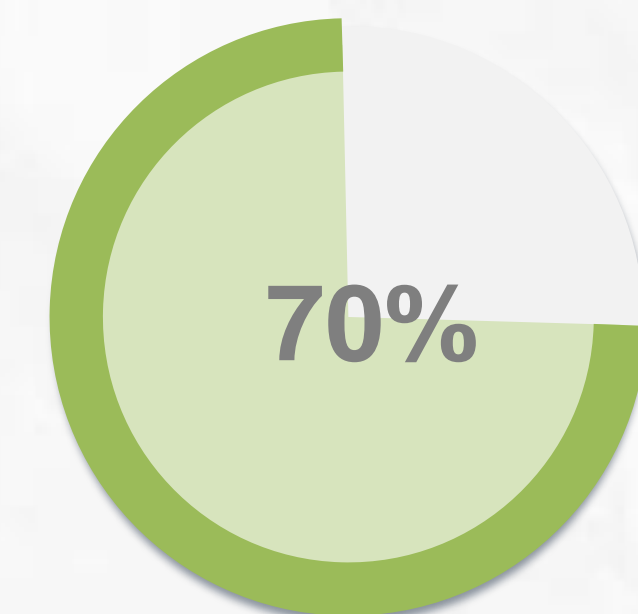
- المستوى الجغرافي ويشمل الوحدات الإدارية في عموم الجمهورية (المديريات -المحافظات - وزارة الادارة المحلية - الجهات المركزية ذات العلاقة ) .

# أولاً: الدراسات والأنظمة والتطبيقات البرمجية :

لقد تم التخطيط والدراسة الموسعة لتحديد النظم المعلوماتية وقواعد البيانات التي ستسهم في رفع الأداء للسلطة المحلية وروعي في ذلك أحدث التقنيات والأساليب العلمية بحيث تمثل هذه النظم وحدة واحدة في التكامل والترابط واعتمدت النقاط الذكية لأحدث التقنيات للتكامل مع الأنظمة القطاعية الأخرى في تبادل البيانات .  
والمخطط التالي يوضح تكامل النظم المستهدفة في المرحلة الأولى ومستوى تطبيقها :-



نظام معلومات السلطة المحلية

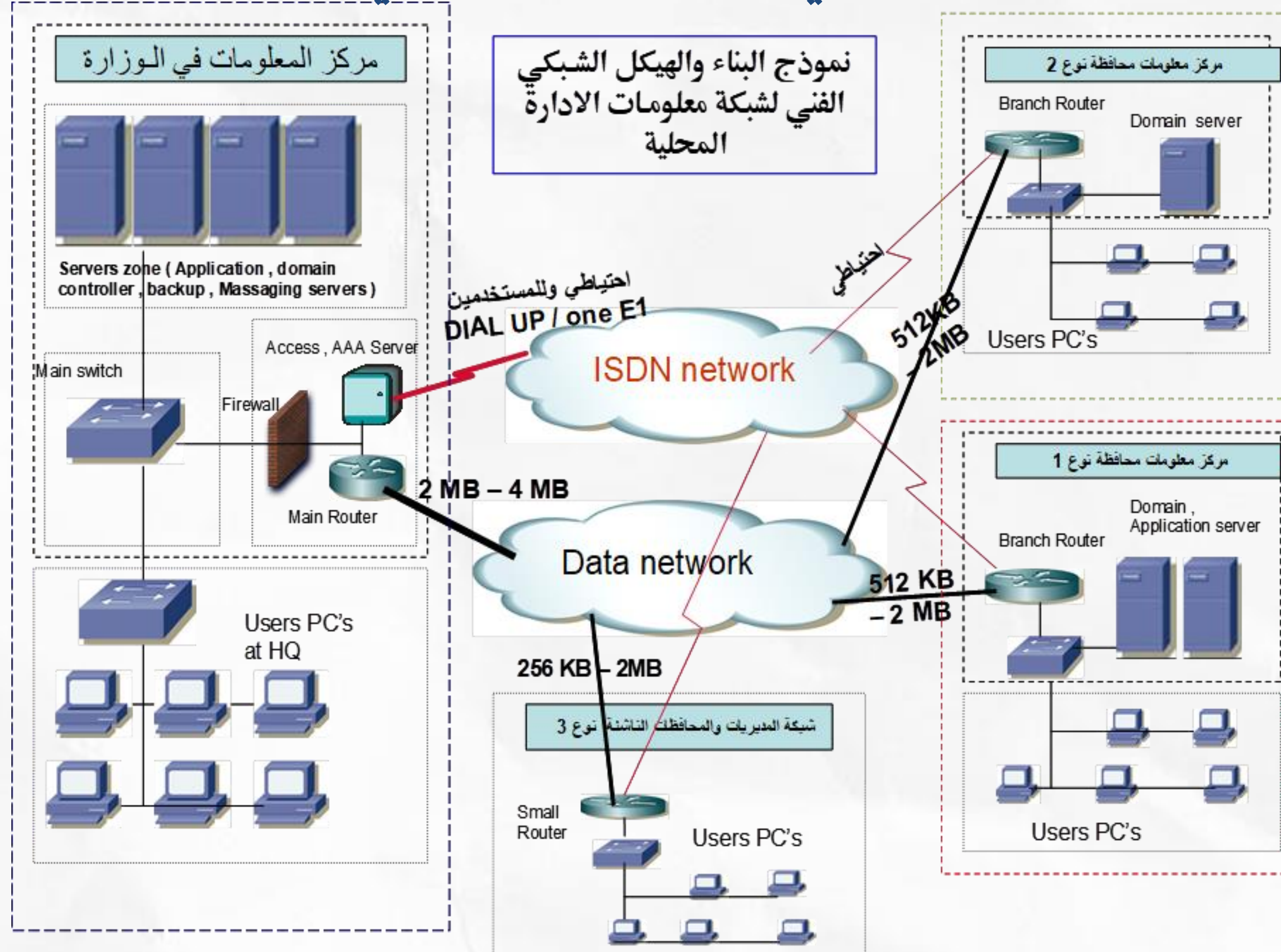


# ثانياً: التجهيزات الفنية (أجهزة ومعدات وتجهيزات شبكية):



ثانياً: تم تحديد التجهيزات الفنية من أجهزة الكمبيوتر والأجهزة المركزية ومعدات الربط الشبكي الواجب توفرها للوحدات الإدارية وديوان الوزارة وعلى النحو التالي :-

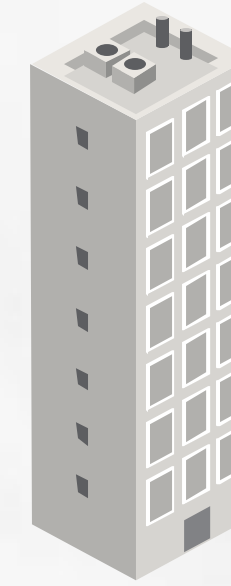
آليات الربط الشبكي :- ويوضحها المخطط التالي .



ديوان عام الوزارة



دواوين عام المحافظات



دواوين عام المديرية

# نماذج من جهود التنسيق

الإيجابي مع بعض الجهات المركزية



## وزارة المالية 0 %

وتم AFMIS بدء التنسيق مع وزارة المالية ممثلة بمشروع الحوسبة تشكيل فريق فني مشترك للعمل منذ الشروع بالدراسات الأولية لمشروع نظام معلومات السلطة المحلية وكانت نتيجة تلك الجهود نتائج مثمرة AFMIS تمثلت في عدم تكرار النظم المالية والتي يشملها



الجهاز المركزي للإحصاء  
Central Statistical Organization

## الجهز المركزي 53 %

لتوحيد الجهود الترميز والتي تعتبر بداية التكامل المعلوماتي



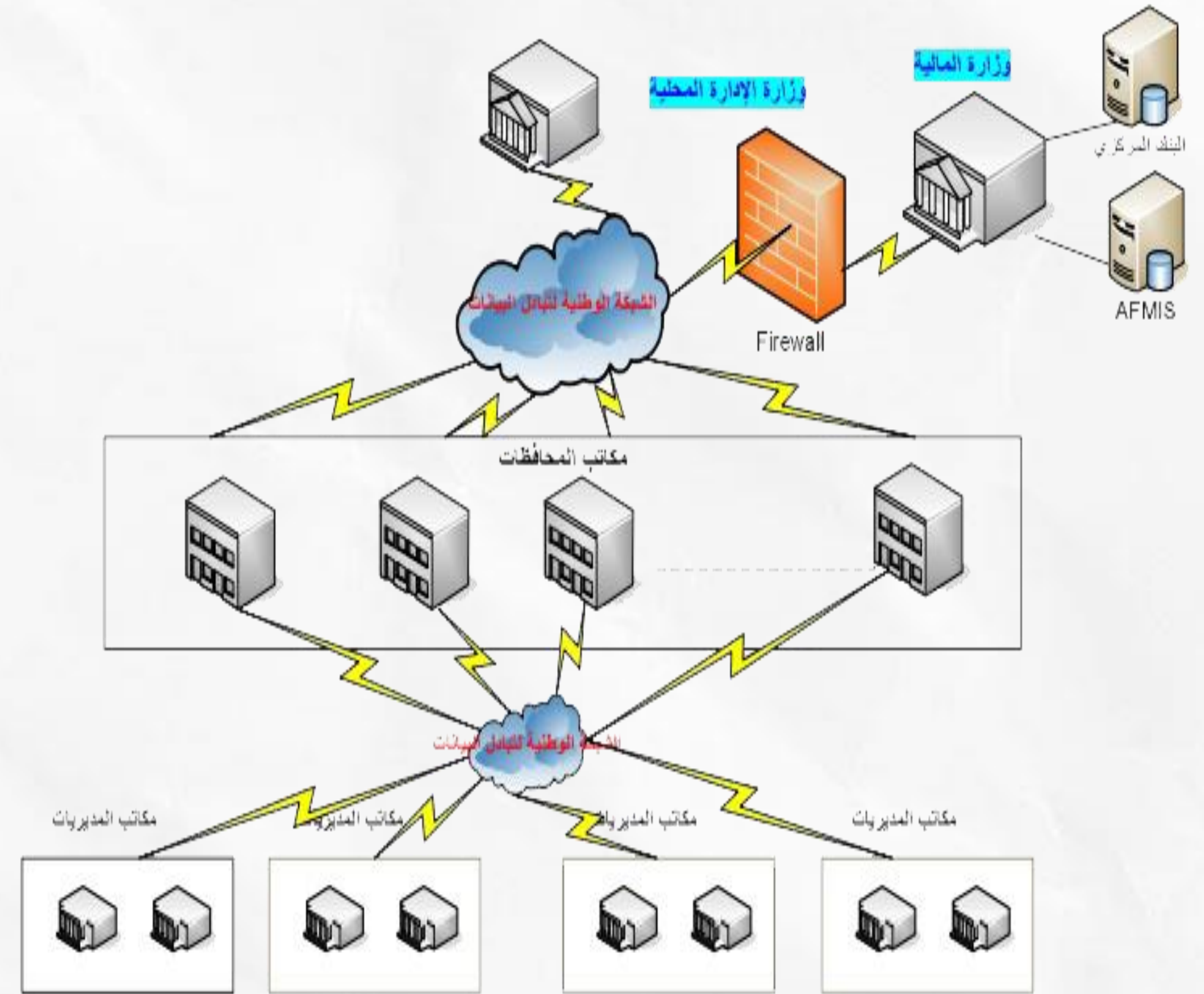
## مصلحة الأحوال 0 %

مشروع الشبكة المعلوماتية ومصلحة الأحوال المدنية ممثلة بمشروع تحديث السجل المدني من خلال المشاركة في رسم الخطط السليمة في مجال المعلومات لضمان تحقيق النتائج المرجوة وبما يعزز ويدعم السلطة المحلية



## وزارة الاتصالات 5 %

تنفيذ عملية الربط الشبكي الواسع بين الفروع المتباعدة عبر الخدمات المتوفرة والمناسبة لديها مثل خدمة تراسل المعطيات وخدمة الاستاتيكا اي بي



# مراحل التنفيذ ومستوى الانجاز



في اعمال مشروع نظام وشبكة معلومات السلطة المحلية

## أولاً: النظم البرمجية:

تم الإعداد والتجهيز لتنفيذ أنظمة معلومات السلطة المحلية حيث تم إعداد المواصفات الفنية للنظم على مستوى المديرية والمحافظات والوزارة ومن ثم إعلان المناقصة الخاصة بالتنفيذ وعمل الترتيبات اللازمة للمباشرة التنفيذ وتم اعداد الدراسة التحليلية والتصميمية وبناء كود النظام والتركيب والتدريب وتطبيق جزئي من النظام في الوزارة.

## ثانياً : التجهيزات الفنية:

تم تجهيز البنية التحتية في الوزارة وإعداد المواصفات الفنية اللازمة للتجهيزات والربط الشبكي مع الوحدات الإدارية ويجري حالياً الترتيب لانشاء شبكات معلومات مراكز المحافظات وأجهزة ربط شبكي وقد استكملت الاعمال بمحافظة صنعاء وتعز في وصعدة والحديدة.

## ثالثاً: الكادر البشري ( التدريب والتأهيل

تم تنفيذ عدد (3) دورية تدريبية استفاد منها ((89) متدرب اساسي.  
تم تنفيذ عدد (1) دورية تدريبية استفاد منها (35) متدرب تخصصي الفريق الفني.  
يجري حالياً الإعداد لعدد (13) دورة تدريبية يستفيد منها ((130) متدرب تخصصي .  
يجري حالياً الإعداد لعدد (13) دورة تدريبية يستفيد منها (611) متدرب اساسي.  
وتأتي المرحلة التنفيذية المخططة للتنفيذ التدريجي حتى يتم الانتهاء من الوصول الأمثل الذي حددته الدراسة الاستشارية والموضح سابقاً

70%

30%

19%

# خلاصة الاعمال المنجزة



خلاصة الاعمال المنجزة على المستويات الثلاثة - النظم - التجهيزات والربط الشبكي - التدريب خلال من العام 2020 الي العام 2022م

## العام 2020

- 1- نشاء شبكة معلومات الوزارة والبدء بالأعمال الاساسية لاداتا ستر
- 2- تطوير نظام الموارد العامة المشتركة
- 3- تطوير نظام تراسل الادارية
- 4- التدريب وتطبيق نظام تراسل والموارد العامة

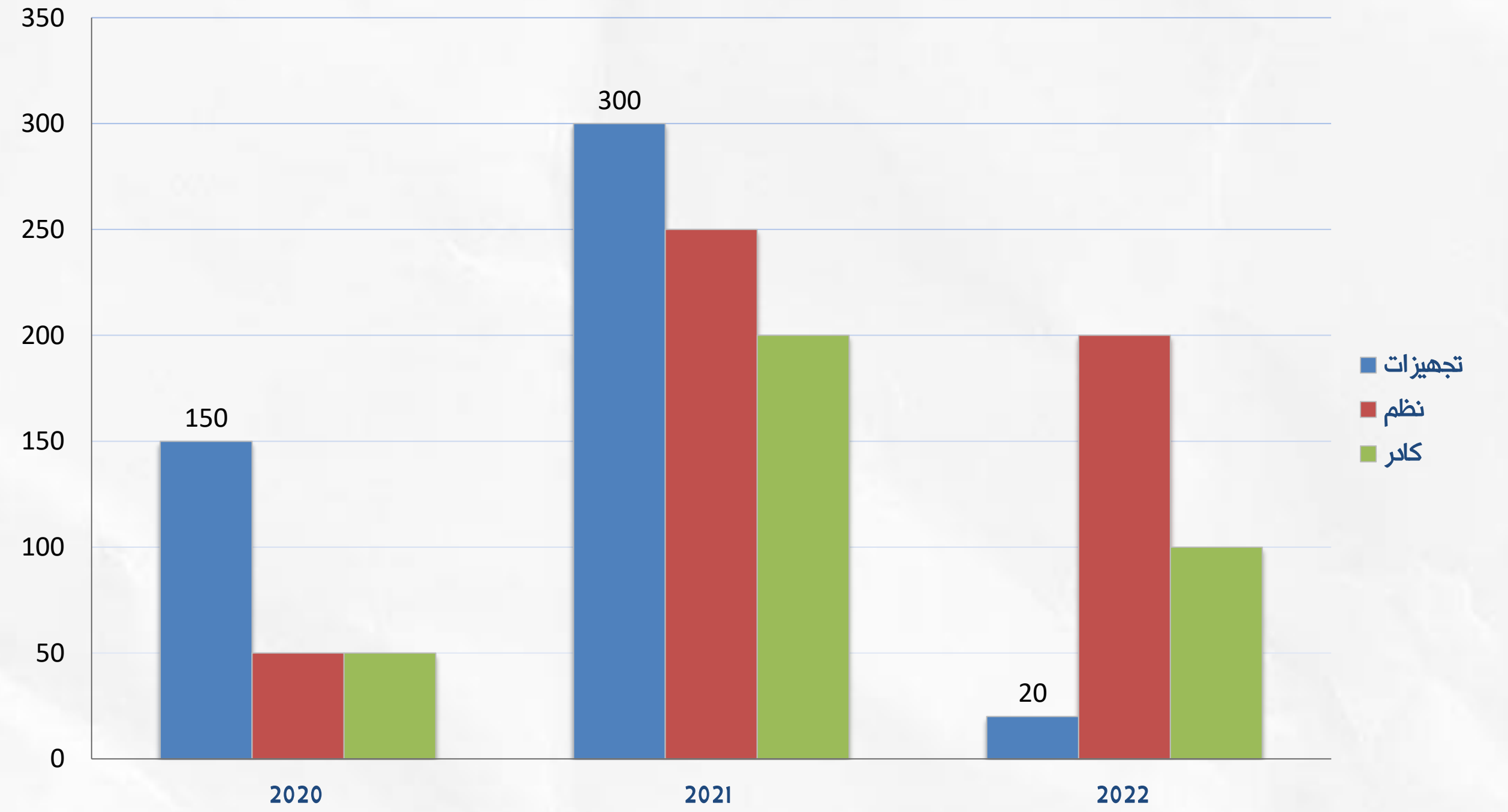
## العام 2021

- 1- توقيع محضر تفاهم مع الشركة المنفذة .
- 2- تركيب 6 انظام معلوماتي وقواعد البيانات لمشروع نظام معلومات السلطة المحلية.
- 3- تدريب متدرب من كوادر الوزارة على ثلاث مجموعات من الانظمة.
- 4- تجهيز اربع قاعات للتدريب .
- استكمال الاعمال الاساسية لاداتا ستر .
- 6- انشاء شبكة معلومات محافظة صنعاء ومديرية سحان.
- 7- تجهيز قاعات التدريب بمحافظة صنعاء.
- تجهيز المواصفات الفنية لشبكات معلومات المحافظات وتعميمها.

## العام 2022

- 1- تدريب وتطبيق المجموعة الثالثة من انظمة معلومات السلطة المحلية بالوزارة.
- 2- انشاء شبكة معلومات محافظة تعز وصعدة والحديدة.
- 3- حلحلة الاخطاء والملاحظات التي ظهرت اثناء التدريب والتطبيق على انظمة المجموعات الثلاث السابقة.

## مؤشرات الانجاز حسب الاعوام الثلاثة السابقة



# ما يجب عمله خلال الفترة المتبقية ؟ - حدود الخطة

بناءً على الدراسة التحليلية لمشروع نظام معلومات السلطة وما يجب أن يتم خلال الفترة المتبقية من عمر المشروع سيتم إيراده على النحو التالي :-

## اولا - استكمال نظام معلومات السلطة المحلية

1- استكمال بناء وتطوير وفحص وتدريب وتطبيق نظام معلومات السلطة المحلية بالوزارة وبما يلبي احتياجات المحافظات والمديريات وتزويد المحافظات بالأنظمة المعلوماتية المنجزة الموحدة والشاملة وادلة الاستخدام وتدريبها للعمل المعلوماتي المرحلة الاولى (وفق مصفوفة الخطة).

## ثانيا - استكمال الربط الشبكي بين الوزارة ومراكز المحافظات

2- استكمال البنية التحتية لشبكة معلومات السلطة المحلية و تقوية الاداتا ستر حسب الدراسة المعدة بديوان عام الوزارة وتنفيذ عملية الربط الشبكي بين الوزارة ومراكز المحافظات كمرحلة اولى والربط مع المديريات بتدرج حسب الامكانات المالية والبشرية

## ثالثا - استكمال بناء القدرات اللازمة لتطبيق وتشغيل النظام

3- استكمال بناء القدرات اللازمة لتطبيق وتشغيل نظام معلومات السلطة المحلية على مستوى الوزارة ومراكز المحافظات وحسب الخطة المعدة .

م	البند	تكلفة الوحدة	العدد	الإجمالي
1	دراسة حالة مراكز المعلومات في المحافظات ومتابعة تجهيز البنية التحتية			13,000,000
2	تقوية مركز البيانات لسلطة Datacenter في ديوان عام الوزارة			88,019,000
3	تنفيذ الربط الشبكي بين ديوان عام الوزارة ودواوين مراكز المحافظات			14,852,000
4	بناء وتطوير الأنظمة المتبقية في المشروع			6,000,000
5	التدريب والتطبيق والفحص (استكمال التدريب في ديوان عام الوزارة)			18,000,000
6	تدريب موظفي ديوان عام محافظة صنعاء ومديرية سحان			4,300,000
7	تركيب وتدريب وتطبيق الأنظمة في مراكز المحافظات المستهدفة			15,000,000
8	التسليمات النهائية وترقية قواعد البيانات			1,000,000
	اجمالي			160,171,000

## اقرار الخطة ( المرحلة الاولى )

مناقشة ومراجعة الخطة التنفيذية لاستكمال المشروع المرحلة الاولى والتي تحقق استكمال , تطوير والتدريب والتطبيق لنظام بديوان عام الوزارة والمحافظات والربط الشبكي بين الوزارة ومراكز المحافظات الحرة وتوفير الدعم اللازم واعتمادها وتتخصص في مشروعين هما كالتالي :

## المتابعة والتقييم على التنفيذ

بناء على ما سيتم تنفيذه في اطر المشروع وضمن مصفوفة مراحل التنفيذ المختلفة فسيتم من قبل القيادة العليا الاشراف والتقييم على سير الاعمال المختلفة لضمان تحقيق الغايات والاهداف الاساسية من الخطة والمساهمة في حلحلة العوائق والمشاكل التي تعيق التنفيذ بجوانبها المختلفة

# التكاليف اللازمة و المطلوبة ل خطة استكمال نظام معلومات السلطة المحلية



تم تحديد التكاليف اللازمة و المطلوبة ل خطة استكمال نظام معلومات السلطة المحلية ضمن مشروع شبكة معلومات السلطة المحلية المرحلة الاولى بناء على الاعتبارات التالية :

## اولا - استكمال نظام معلومات السلطة المحلية

### الموازنة النهائية للخطة

1- تم تحديد تكاليف الربط الشبكي الواسع لمراكز المحافظات الثلاث عشر من متبعة و اشراف و تقديم الدعم الفني وتنفيذ الربط بخدمة **static ip** و **mpls** .

2- تم تحديد تكاليف تقوية وتطوير مركز البيانات الرئيسية لتبلي احتياج واستيعاب الاعمال المعلوماتية للوزارة و وحدات السلطة المحلية كاملة.

3- تم تحديد تكاليف تقوية مركز البيانات ب تنفيذ حلول النسخ الاحتياطي و توريد وتركيب وحدة عدم انقطاع التيار الكهربائي و منظومة حساسات الرطوبة والحرارة و تم تحديد تكاليف التشغيل السنوية للربط الشبكي الواسع تركيب انظمة المراقبة بالكامراء و تجهيز غرفة ادارة والتحكم بالشبكة ومعدات وتجهيزات السلامة والحماية وخدمات الاستضافة وحجز النطاق **static ip** و **mpls Domain and Hosting** لمدة ثلاث سنوات ولعدد 13 محافظة .

4- تم تحديد تكاليف توريد وتركيب التجهيزات الاضافية لديوان عام الوزارة من الأجهزة المكتبية وملحقاتها وأجهزة الماسح الضوئي.

- تم تحديد نوع واحد من التدريب المطلوب في كل مستوى وهو التدريب الاساسي .

6- تم تحديد تكاليف التدريب والفحص والتدريب لموظفي ديوان عام الوزارة والفريق الفني والمستلزمات التدريبية بديوان عام .

7- لم يتضمن تكاليف التدريب واعداد وتجهيز قاعات التدريب بمراكز المحافظات وتتحمل تكاليفه المحافظة من المبالغ المعتمدة في خطتها للاتمة .

- م تشمل التكاليف المبالغ المتبقية لشركة المنفذة ولم تشمل تكاليف انشاء الشبكات المعلوماتية للمحافظات وتتحمل تكاليفه المحافظات من موازنتها .

- لم يتم تضمين التكاليف المرتبطة بإدارة وتسيير المشروع من استمرارية النفقات التشغيلية للأعمال على الانظمة .

10 - تكلفة تنفيذ استكمال الربط الشبكي بين الوزارة ومراكز المحافظات لعدد 13 محافظة وتقوية الاداتا ستر بديوان عام الوزارة بمبلغ 71,000 ر 11 مئة وخمس عشر مليون وثمان مئة وواحد وسبعون الف ريال .

11- تكلفة تنفيذ استكمال نظام معلومات السلطة وتنفيذ التدريب والتطبيق والفحص في الوزارة ومراكز المحافظات لعدد 13 محافظة بمبلغ 44,300,000 اربعة واربعون مليون وثلاث مئة الف ريال .

12- التكلفة الكاملة لا نجز استكمال اعمال نظام معلومات السلطة المحلية ضمن شبكة معلومات السلطة المرحلة المحددة ضمن الخطة المحلية بأجمالي مبلغ 160,171,000 مئة وستون مليون ومئة وواحد وسبعون الف ريال غير شامل الضريبة .

# تخطيط أعمال المشروع والموازنة العام والتفصيلية

وبصفة عامة يمكن تلخيص الأنشطة والاجراءات التنفيذية للخطة بالتالي

م المرحلة	الانشطة التنفيذية	الفترة الزمنية		التكلفة
		نهاية	بداية	
م	استكمال الربط الشبكي مع الوحدات الادارية			
1	دراسة حالة مراكز المعلومات في المحافظات			
1.1	النزول الميداني إلى الوحدات الإدارية			5,000,000
1.2	تحديد الاحتياجات ودراسة مدى ملائمة المكان والتجهيزات الموجودة مع المتطلبات المحددة			3,000,000
1.3	تقديم الدعم بشأن الاحتياجات المطلوبة من مواصفات فنية ودعم فني			5,000,000
1.4	انتهاء مرحلة دراسة حالة مراكز معلومات المحافظات (مخرجات المرحلة)			0
				6,000,000
2	تقوية مركز البيانات لسطة Datacenter في ديوان عام الوزارة			
2.1	تنفيذ حلول النسخ الاحتياطي واسترجاع البيانات ورفع مستوى الاداء			34,119,000
2.2	توريد وتركيب وحدة عدم انقطاع التيار الكهربائي			6,000,000
2.3	توريد وتركيب منظومة حساسات الرطوبة والحرارة			900,000
2.4	توريد وتنفيذ حلول التحكم في الدخول لداتا سنتر وللقطاع			1,200,000
2.5	توريد وتركيب انظمة المراقبة بالكامراء لداتا سنتر وللقطاع			1,500,000
2.6	تنفيذ وتركيب مخدّمات ووحدة نسخ احتياطي خارج الوزارة يمين نت وحجز استضافة ودومين			3,600,000
2.7	تجهيز غرفة ادارة والتحكم بالشبكة وفق المواصفات المحددة			5,000,000
2.8	توريد التجهيزات الاضافية من اجهزة مكتبية وملحقاتها بالوزارة			35,700,000
2.9	انتهاء مرحلة تقوية الداتا سنتر بالوزارة (مخرجات المرحلة)			0
				88,019,000
3	تنفيذ الربط الشبكي بين ديوان عام الوزارة ودواوين مراكز المحافظات			
3.1	تحديد واختيار خدمات الربط الشبكي المناسبة بالتنسيق مع الاتصالات			2,000,000
3.2	الإشراف والمتابعة في عملية انشاء شبكات معلومات الداخلية لدواوين المحافظات المستهدفة			3,000,000
3.3	الإشتراك في خدمات الربط الشبكي المحددة لمدة ثلاث سنوات وبتدرج وتنفيذ الربط			6,852,000
3.4	اختبار الربط الشبكي بين الوزارة و المحافظات المستهدفة ومدى فعاليتها للقيام			3,000,000
3.5	انتهاء مرحلة تنفيذ الربط الشبكي بين الوزارة ومراكز المحافظات (مخرجات المرحلة)			0
				14,852,000
	اجمالي مبالغ مشروع استكمال الربط الشبكي			115,871,000
	اجمالي مبالغ استكمال مشروع النظام			44,300,000
	الاجمالي العام			160,171,000

# الفوائد الاولية لتفعيل نظام معلومات السلطة المحلية وبما يحقق متطلبات القيادة - نظرة عامة

العمل ضمن بيئة الية تضمن تنفيذ الاعمال والانشطة للوحدات الادارية في اطار قالب اساسي وقاعدة بيانات موحدة وبطريقة تضمن للمختصين في الوزارة والمحافظه من ممارسة كافة مهام السيطرة والتحكم الآلي و ممارسة المهام الرقابية على مستوى المحافظه والوحدات الإدارية .

## المتابعة والتقييم

تسجيل وتوثيق أنشطة الوحدات الإدارية ومتابعة إنجازها في الواقع العملي وتقييم مستوى الانجاز للوقوف على مواطن القوة لتعزيزها ومواطن الضعف لوضع الحلول لمعالجتها وتقييم مستوى الاداء للوحدات الادارية والاجهزة التنفيذية

## ادارة شؤون الوحدات

ادارة تصنيف المديرية، وإدارة بيانات رؤساء الوحدات الإدارية، وتنقلات مدراء عموم المديرية وإدارة أختام و بطلق وملفات وترشيح قيادات الوحدات الإدارية وتقييم مستوى الاداء لقيادات السلطة المحلية

## العملية التنموية

تسجيل و تخطيط المشاريع وترتيب اولويات واختير واعتماد المشاريع وادارة مشاريع المبادرات الذاتية ودراسة المشروع واعداد المناقصة والتعاقد وتسليم المواقع والاشراف والرقابة واستلام الاعمال ورفع المستخلصات والزيارات التفتيشية والي الحصر الابتدائي والتسليم النهائي للمشاريع و الاستثمارات بالتمويل المحلي والمركزي والشعبي

## ادارة وتطوير المرافق

توفير بيانات متكاملة عن المرافق وحصص بيانات الأصول الثابتة ووسائل النقل والمعدات الثقيلة وكافة الممتلكات في الوحدات الإدارية المختلفة (المحافظة - المديرية) وتوفير بيانات حصرية عن حالة كل نوع من أنواع البيانات المرفقية (مباني - مركبات ومعدات ووسائل نقل -التجهيزات المكتبية والفنية وادارة خطط الاصلاحات والصيانة والاحتياج

## ش العاملين بناء القدرات

بتوفير البيانات الوظيفية والدراسية والمالية والتدريبية والخبرات السابقة للموظف وبيانات التدرج الوظيفي والاحتياجات الوظيفية على مستوى الوحدة الإدارية (المحافظات - المديرية) والحالة الحالية للموظف وسلطة المحلية ومكاتب وفروع الوزارات و ادارة الموارد البشرية وشؤون العاملين

## المعلومات الاحصائية

توفير البيانات والمعلومات والمؤشرات الإحصائية القطاعية ومعالجتها وتحليلها باستخدام المؤشرات المختلفة لتوليد المعلومات البيانية الإحصائية اللازمة لإعداد الخطط والبرامج ذات العلاقة بأنشطة السلطة المحلية على مستوى كل قطاع من القطاعات

## العمل الاجتماعي

تتضمن العملية الاجتماعية بتلمس اوضاع المواطنين اولا بل مشاكلهم وشكواهم واستقبال مقترحاتهم عبر استلام الشكاوى والمقترحات بالبريد وتسجيلها على قاعدة البيانات، أو استلامها آليا بالبريد الالكتروني أو من خلال الموقع الالكتروني وتحميلها على قاعدة البيانات وتسجيل مراحل حل المشكلة بواسطة المشرف المختص توزيع

## العملية القانونية

الاهتمام بالجوانب القانونية في الوحدة الإدارية من توثيق القوانين واللوائح والقرارات والاتفاقيات المختلفة والكتب الدورية وغيرها من التشريعات القانونية وكذلك إبداء الرأي والمشورة والفتاوى في المسائل ذات الطابع القانوني وكذلك متابعة التحقيقات والقضايا وتمثيل الوحدة أمام القضاء وسائر الجهات القانونية والمساهمة في الرقابة على تطبيق التشريعات النافذة

## العملية الادارية

دعم وتطوير العملية الإدارية والعلاقات الإنسانية وتعزيز متطلبات الادارة الحديثة والحد من التعقيدات والطرق والاساليب والبيروقراطية الادارية و ايجاد أنظمة متخصصة تقوم بالترتيب والتنظيم وإدارة الوقت وانجاز المعاملات وفق زمن معياري.

## العلاقات والاعلام

الإدارة العلاقات العامة والاعلام من خلال نظامين فرعيين من الناحية العملية والوظيفية والاختصاصية فجانِب منه سيمثل المكيئة المرجوة لنشاط العلاقات العامة وجانبه الآخر سيعنى بششاط الإعلام ويمكن أن نصف هذا النظام بأنه النظام الذي سيغطي عمليات العلاقات العامة والإعلام بجميع إجراءاتها

# المشاكل والمعوقات



بناءً على الدراسة التحليلية لمشروع نظام معلومات السلطة وما يجب أن يتم خلال الفترة المتبقية من عمر المشروع سيتم إيراده على النحو التالي :-

## الجانب الاداري

### اولا - التكامل الوظيفي

1- تنفيذ الاعمال بطريقة غير تكاملية بين الوحدات التنظيمية للوزارة من قطاعات وادارات عامه وفرعية بطريقة التكامل الوظيفي وحسب المهام والاختصاصات واللوائح المنظمة للأعمال وأيضا هو الحال بالنسبة للوحدات الادارية .

### ثانيا - تداخل المهام والاختصاصات

1- التداخل بالمهام والاختصاصات بين الوحدات التنظيمية للوزارة من قطاعات وادارات عامه وفرعية وكذلك بالنسبة للوحدات الادارية وحسب الهيكل الهرمي للدور والمسؤوليات بين المستويات الادارية المختلفة وزارة محافظة مديرية.

### ثالثا - دليل الاجراءات العملي

3- عدم وجود دليل اجراءات العمل والذي يقوم بحصر الإجراءات التنفيذية لكل عملية وظيفية تودى في القطاعات او الادارات العامه والفرعية والاقسام على مستوى الوزارة والمحافظات والمديريات وتزمينها بزمن معياري وتبسيطها وتحديد مواطن الاختناق واعداد النماذج والمستندات لكل اجراء تنفيذي واعتمدها وفق دليل اعداد دليل اجراءات العمل .

### عدم توفر التمويل اللازم لتنفيذ المشروع.

## الجانب المالي

1- عدم صرف المبالغ التي وجهه بها فخامة الاخ رئيس المجلس السياسي الاعلى لاستكمال نظام معلومات السلطة المحلية وتوقف الدعم للمشروع من حافز الوزارة من بداية العام 2022 مما اثر على التقدم بسير اعمال المشروع .

2- استحواذ وزارة المالية على المبالغ المخصصة لا عمال الاتمته في خطط المحافظات وتحويلها لأعمال الاتمته الخاصة بمكاتب المالية بصورة فردية .

### ضعف المتابعة والتقييم على سير اعمال المشروع

## المتابعة والتقييم

1- ضعف المتابعة والتقييم بشكل دوري على تنفيذ سير الاعمال في مشروع نظام معلومات السلطة المحلية مما ينعكس سلبا على الدفع بالإعمال نحو التقدم والانجاز السريع من خلال الاطلاع على المشاكل والمعوقات التي تعيق التقدم بالإعمال والمساهمة بإيجاد الحلول لها سواء ادارية او فنية او مالية او إجرائية .

# التوصيات



## الجانب الاداري

### اولا – التكامل الوظيفي

1- تنفيذ الاعمال بطريقة تكاملية بين الوحدات التنظيمية للوزارة من قطاعات وادارات عامه وفرعية بطريقة التكامل الوظيفي وحسب المهام والاختصاصات واللوائح المنظمة للأعمال وأيضا هو الحال بالنسبة للوحدات الادارية .

### ثانيا – تداخل المهام والاختصاصات

1- اعادة النظر بالمهام والاختصاصات بين الوحدات التنظيمية للوزارة من قطاعات وادارات عامه وفرعية وكذلك بالنسبة للوحدات الادارية وحسب الهيكل الهرمي للأدوار والمسؤوليات بين المستويات الادارية المختلفة وزارة محافظة مديريةية.

### ثالثا – دليل الاجراءات العملي

3- اعداد دليل اجراءات العمل والذي يقوم بحصر الإجراءات التنفيذية لكل عملية وظيفية تودى في القطاعات او الادارات العامه والفرعية والاقسام على مستوى الوزارة والمحافظات والمديريات وتزمينها بزمن معياري وتبسيطها وتحديد مواطن الاختناق واعداد النماذج والمستندات لكل اجراء تنفيذي واعتمادها وفق دليل اعداد دليل اجراءات العمل.

### عدم توفر التمويل اللازم لتنفيذ المشروع.

## الجانب المالي

- 1- متابعة المالية والبنك المركزي لصرف المبالغ التي وجهه بهارئيس المجلس السياسي الاعلى لاستكمال مشروع نظام معلومات السلطة.
- 2- ايجاد نفقات تشغيلية ثابتة لقطاع المعلومات ومراكز معلومات المحافظات كون العمل المعلوماتي فني وتطويري مستمر وليس موسمي.

### ضعف المتابعة والتقييم على سير اعمال المشروع

## المتابعة والتقييم

- 1- المتابعة والتقييم بشكل دوري على تنفيذ سير الاعمال في مشروع نظام معلومات السلطة المحلية مما ينعكس سلبا على الدفع بالإعمال نحو التقدم والانجاز السريع من خلال الاطلاع على المشاكل والمعوقات التي تعيق التقدم بالإعمال والمساهمة بإيجاد الحلول لها سواء ادارية او فنية او مالية او إجرائية .

بسم الله الرحمن الرحيم



الجمهورية العربية السعودية

وزارة الادارة المحلية



قطاع المعلومات والاحصاء



تم بحمد الله ،،



والسلام عليكم ورحمة الله وبركاته

محرم 1444 هـ